

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЛАКСКИЙ РАЙОН»
(МКУ «УО АДМИНИСТРАЦИИ МР «ЛАКСКИЙ РАЙОН»)**

. 368360, Республика Дагестан, Лакский район, село Кумух, улица Сурхайхана, дом 41,
тел.: +7(928) 586-67-07, e-mail: uo_laksiraion@e-dag.ru

П Р И К А З

«15» августа 2024 г.

№ 19.1

**по МКУ «УО администрации МР «Лакский район»
«О проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской
олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году».**

В целях выявления и развития у учащихся творческих способностей, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей и в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», и во исполнение приказа Минобрнауки РД № 05-02-779-1/24 от 13.08.2024 г. «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников в РД в 2024-2025 учебном году»

приказываю:

1. Провести в 2024-2025 учебном году школьный и муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее ВсОШ) по общеобразовательным предметам согласно графика (приложение № 3);
2. Ответственным лицам при организации и проведении всех этапов олимпиад школьников руководствоваться Положением об этапах проведения ВсОШ в РД в 2024-2025 учебном году;
3. Утвердить:
 - 3.1. Муниципальный оргкомитет, жюри ВсОШ и предметно-методические комиссии (приложения № 1, 2);
 - 3.2. Организационно-технологические модели проведения этапов ВсОШ (приложения № 5);
4. Провести в рамках Госзадания комплекс мероприятий непрерывной (в течение года) подготовки обучающихся в ОО района к участию в школьном, муниципальном и региональном этапах ВсОШ;
5. Возложить функцию общей организации и координации проведения ВсОШ на Зав. МК Абакарову П.М.

6. Назначить ответственными за проведение школьного и муниципального этапа методистов МК (приложение № 3), возложить на них ответственность за соблюдение конфиденциальности при получении и использовании Олимпиадных заданий и своевременное представление протоколов результатов проведения школьного и муниципального этапов Олимпиад в РЦВРТ;
7. Методическому кабинету:
 - 7.1. в соответствии с организационно-технологическими моделями проведения этапов ВсОШ осуществлять организационно-техническое и информационное обеспечение подготовки, проведения и подведения итогов школьного и муниципального этапов Олимпиады;
 - 7.2. информировать руководителей ОО о сроках, местах и порядке проведения школьного и муниципального этапов олимпиады;
 - 7.3. своевременно составлять общий протокол результатов проведения школьного этапа и представлять сводный протокол и работы всех участников школьного этапа олимпиад в Республиканский центр по выявлению и развитию талантов обучающихся;
 - 7.4. решить организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением школьного и муниципального этапов Олимпиады школьников, а также с подготовкой сборных команд по всем предметам для участия в республиканском этапе ВсОШ;
 - 7.5. обеспечить кодирование (обезличивание) работ участников муниципального этапа Олимпиады;
 - 7.6. в срок:
 - до 9 сентября 2024 года назначить представителя, ответственного за координацию проведения муниципального этапа Олимпиады и за взаимодействие РЦВРТ;
 - до 23 сентября 2024 года обобщить предложения по составу оргкомитета и жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и представить в РЦВРТ;
 - до 23 сентября 2024 г. приказом утвердить место проведения муниципального этапа Олимпиады и направить информацию в РЦВРТ;
 - 7.7. для проведения муниципального этапа Олимпиады использовать задания, размещенные в личном кабинете образовательной организаций – мест проведения муниципального этапа Олимпиады - на сайте www.statgrad.org;
 - 7.8. провести муниципальный этап Олимпиады в установленные сроки (приложение № 4) и в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады;

- 7.9. провести анализ проведения школьного и муниципального этапа Олимпиады;
- 7.10 обеспечить участие в региональном этапе Олимпиады участников муниципального этапа в 2024-2025 учебном году, набравших необходимое количество баллов, установленные Министерством образования и науки для участия в региональном этапе Олимпиад, а также сопровождающих их лиц;
- 7.11 в срок до 15 апреля 2025 года обеспечить оформление и выдачу дипломов и грамот победителям и призерам муниципального этапа Олимпиады;
- 7.12 довести данный приказ до сведения руководителей образовательных организации района;
- 7.13 представить в Минобрнауки РД:
- в срок до 15 декабря 2024 года отчет о проведении школьного и муниципального этапов Олимпиады на бумажном и электронном носителях;
- 7.14. своевременно создать базу данных одаренных детей и их педагогов-наставников;
- 7.15. обеспечить своевременное представление протоколов результатов проведения школьного и муниципального этапов (в бумажном и в электронном виде) и работы всех участников школьного и муниципального этапов Олимпиады в РЦВРТ (г. Махачкала, ул. Джамалутина Атаева, 5, корп. 3 каб. 2-7) (приложение № 3, 4);
- 7.16. организовать трансляцию видеонаблюдения муниципального этапа Олимпиады;
- 7.17. организовать видеозапись проведения муниципального этапа Олимпиады и обеспечить сохранность видеозаписей до 15 апреля 2025 года;
- 7.18. своевременно создать базу данных одаренных детей и их педагогов-наставников;
- 7.19. методисту Чаматову И.З., разместить настоящий приказ в сети на официальном сайте МКУ «УО администрации МР «Лакский район».
8. Руководителям ОО реализующие программы основного и среднего общего образования, в соответствии с организационно-технологической моделью проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года в Республике Дагестан:
- 8.1. взять под личный контроль все вопросы, связанные с подготовкой и проведением школьного и муниципального этапов ВсОШ;
- 8.2. в срок до 29 августа 2024 года назначить ответственного за проведения школьного этапа ВсОШ и представить сведения в УО;

8.3. в срок до 29 августа 2024 года издать приказ при этом определив оргкомитет и жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

8.4. в срок до 3 сентября 2024 года утвердить и разместить на сайте образовательной организации приказы о составе оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и представить в УО и РЦВРТ;

8.5. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения этапов Олимпиады, о месте и времени проведения школьного и муниципального этапов по каждому общеобразовательному предмету;

8.6. обеспечить сбор заявлений у родителей (законных представителей) обучающихся, желающих принять участие в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ 27 ноября 2020 года № 678;

8.7. провести школьный этап в установленные сроки и в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады (приложения № 3);

8.8. для проведения школьного этапа олимпиады использовать задания, размещенные:

- в личном кабинете образовательной организации на официальном сайте www.statgrad.org по следующим предметам: ОБиЗР, английский язык, экология, русский язык, обществознание, физическая культура, немецкий язык, литература, история, технология, география, право, экономика и искусство (МХК);

- в системе «Сириус. Он-лайн» по следующим предметам: физика, биология, астрономия, математика, химия, информатика и ИКТ;

8.9. обеспечить кодирование (обезличивание) работ участников школьного этапа олимпиады;

8.10. обеспечить своевременное представление протоколов результатов проведения школьного этапа **(в бумажном и в электронном виде) и работы всех участников** школьного этапа олимпиады в УО. (приложение № 3);

8.11. в срок до 20.05.2025 года обеспечить оформление поощрительных грамот победителям и призерам школьного этапа Олимпиады;

8.12. обеспечить явку участников на муниципальный этап Олимпиад с копиями паспортов;

8.13. обязать руководителей команды неотлучно находиться с участниками в пути следования в дни проведения Олимпиад.

9. Руководителю МКОУ «Кумухская СОШ» (Макаевой С.Г.) подготовить все условия в образовательном учреждении для проведения муниципального этапа Олимпиад, в том числе организовать видеотрансляцию

и видеозапись проведения муниципального этапа ВсОШ и обеспечить сохранность видеозаписей до 15 апреля 2025 года.

10. Назначить ответственными за подготовку и распечатку олимпиадного материала муниципального этапа, методистов УО, согласно графика проведения олимпиад (приложение № 3, 4) и секретаря Ахмедову Ш.Г.

11. Назначить Шакуеву У.С., методиста - ответственной за составление сводного муниципального протокола школьного этапа;

12. Назначить Чаматова И.З., методиста - ответственным за размещение протоколов результатов муниципального этапа ВсОШ на официальном сайте МКУ «УО администрации МР «Лакский район».

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника



М.А. Алишаев.